

78.35
M50

el/60

Н.З. СТАРОДУБОВА, С.В. МИТРОФАНОВА

**МЕНЕДЖМЕНТ
ФОРМИРОВАНИЯ
и учёта
библиотечных
фондов**

100 + 100

выпусков

N^o

130

• СЕРИЯ «БИБЛИОТЕКАРЬ И ВРЕМЯ. XXI ВЕК» •

издательство
**«Либбрейл·
БИБИНФОРМ».**

ТОУНБ имени А.С.Пушкина



13822000300319

Заведующая
государствен-
педагогически-
ем библиотекой
с 1962 г. Специалист по проблемам
организации, сохранности и использования
библиотечных фондов. Внесла большой вклад
в разработку национальной стратегии
депозитарного и репозитарного хранения
фондов, их распределения. Под её
руководством исследуются актуальные
вопросы библиотечного
менеджмента. Автор
многочисленных статей
в профессиональной
печати.



**СТАРОДУБОВА
НИНА
ЗАХАРОВНА**



**МИТРОФАНОВА
СВЕТЛАНА
ВАЛЕНТИНОВНА**

ISBN 978-5-8167-0038-2



9 785816 700382



Серия «БИБЛИОТЕКИ И ВРЕМЯ. XXI ВЕК» •

Ведущий
научный сотрудник
сектора менеджмента
библиотечных фондов НИО
библиотековедения РГБ. Работает
в библиотеке с 1968 г. Внесла существенный
вклад в разработку и внедрение
многочисленных нормативно-правовых
регламентирующих документов по учёту
библиотечных фондов. Имеет более
60 публикаций, в том числе монографии «Учёт
библиотечных фондов» (2001, 2003, 2005),
«Учёт библиотечных фондов: нормативно-
правовое и методическое обеспечение» (2001).
С 1968 по 1992 г. редактор и автор статей
в сборниках научных трудов «Централизация
сети библиотек». С 2000 по 2010 г. являлась
руководителем подпрограммы «Учёт
библиотечных фондов» в рамках Национальной
программы «Сохранение библиотечных фондов
Российской Федерации». Постоянно оказывает
методическую помощь библиотекам страны,
проводит консультации, читает лекции
для сотрудников библиотек Москвы
и Российской Федерации.

СЕРИЯ «БИБЛИОТЕКАРЬ И ВРЕМЯ. XXI век». Выпуск № 130

УДК 025.2
ББК 78.36
М50

78.354.22
cp

**Ответственный редактор серии
О.Р. БОРОДИН**

**Составители: Н.З. СТАРОДУБОВА, С.В. МИТРОФАНОВА
Научный редактор Ю.А. ГРИХАНОВ
Авторский коллектив**

Рекомендовано к печати Редакционно-издательским советом РГБ

M50

Менеджмент формирования и учёта библиотечных фондов: Научно-метод.
пособие / сост.: Н.З. Стародубова, С.В. Митрофанова; науч. ред.
Ю.А. Гриханов. — М.: Либерея-Бибинформ, 2011. — 160 с.

ISBN 978-5-8167-0038-2

Пособие включает теоретические разработки и практические рекомендации по формированию и учёту библиотечных фондов. Излагается ценностный подход к отбору документов, раскрывается порядок учёта библиотечных фондов, в том числе в автоматизированном режиме. Подробно рассматривается как отечественный, так и зарубежный опыт. Впервые освещаются вопросы учёта электронных документов, включая сетевые ресурсы.

Издание адресовано руководителям информационных структур, специалистам, занимающимся комплектованием и учётом библиотечных фондов, а также преподавателям, студентам, аспирантам вузов, готовящих кадры для науки, культуры и образования.

**УДК 025.2
ББК 78.36**

ISBN 978-5-8167-0038-2

**©Издательство
«ЛИБЕРЕЯ-БИБИНФОРМ», 2011
© Авторы глав, 2011**

Стремительная модернизация библиотек в конце XX века, которую вызвали информационные коммуникационные технологии (ИКТ), а в России — также отчасти радикальные социально-экономические реформы, всё более остро ставят вопросы — как формировать в новых условиях библиотечные фонды: каковы критерии определения их оптимального состава, методы учёта, варианты использования разнородных информационных ресурсов? Проблемы фондоведения постоянно рассматриваются в специальной литературе. Но по большей части в ней публикуются описания практического опыта, особенно в условиях конкурсной системы комплектования фондов, и материалы, посвящённые анализу недостатков в поставках информационной и печатной продукции производителями. Всё это подробно отражено в обзорах профессиональной печати в научно-практических ежегодниках, изданных Российской государственной библиотекой (РГБ)¹.

Преобладание эмпирических материалов в публикациях текущего периода вполне объяснимо, так как электронные технологии, резко меняющие статус-кво в книжном секторе, находятся в стадии развития. Исследователи только начали классифицировать новые объекты и процессы в документоведении, анализировать их воздействие на информационные структуры в целом и на библиотеки в частности.

Тем не менее нельзя допустить, чтобы фундаментальная основа библиотек — их ресурсы — формировалась спонтанно, под влиянием случайных факторов, то есть методом проб и ошибок. Надо отметить, что по отдельным направлениям этой проблематики имеются обобщающие разработки, доведённые до принятия решений на государственном уровне. Так, в 1990-е годы совместными усилиями специалистов Российской государственной, Российской национальной библиотек и Российской книжной палаты при участии других федеральных библиотек была создана система законодательного обеспечения формирования национального библиотечно-информационного фонда. Её ядро составляют Федеральные законы «Об обязательном экземпляре документов» и «О библиотечном деле», утверждённые в 1994 году и прошедшие через несколько этапов внесения уточнений и поправок. Уровень соблюдения положений этих актов до сих пор мало удовлетворяет нашу отрасль, что лишний раз доказывает актуальность глубокого исследования теории и практики фондоведения.

Другая тема, по которой ведётся изучение перспективных путей развития ресурсов отрасли, — модернизация депозитарной системы хранения библиотечных фондов, созданной ещё в советский период. Школа библиотековедения, сформированная в РГБ, в тесном сотрудничестве со специальными и региональными библиотеками активно продолжает исследовать новые методы оптимизации сохранения документного наследия страны. Вехами этой работы стали материалы Всероссийской научно-практической конференции по данной проблеме, проведённой в 2001 году², и недавно изданная коллективная монография³.

Таким образом, национальный библиотечно-информационный фонд страны, её депозитарные и репозитарные центры постепенно получают научное обоснование перспектив

¹ Гриханов, Ю.А. Новые тенденции развития библиотечных фондов // Библиотечное дело — XXI век: науч.-практ. сб. М., 2003. № 2 (6). С. 130–152; Качалина, В.В. Современные особенности формирования фонда периодических изданий библиотек // Там же. С. 153–165; Качалина, В.В. Состояние и проблемы комплектования фондов крупных отечественных библиотек // Библиотечное дело — XXI век: науч.-практ. сб. М., 2002. № 4. С. 75–107; Она же. Интернет-ресурсы в формировании библиотечных фондов // Библиотечное дело — XXI век: науч.-практ. сб. М., 2004. № 2 (8). С. 96–122.

² Стратегия комплектования и депонирования документов библиотечно-информационного фонда Российской Федерации: Всероссийская научно-практическая конференция 24–26 сентября 2001 г. // Библиотечное дело — XXI век: научно-практический сб. М., 2002. № 2. С. 4–140.

³ Гриханов, Ю.А. Библиотечные фонды: стратегия развития: монография / Ю.А. Гриханов, Н.З. Стародубова, Н.И. Хахалева. М.: Пашков дом, 2008. 144 с. (Библиотека: новые возможности).

своего развития. Однако они составляют лишь верхушку айсберга библиотечной системы России. Не менее важно осветить коренные вопросы управления формирования библиотечных фондов в целом — от федеральных до муниципальных учреждений.

Методическое пособие, предлагаемое вниманию читателей, содержит материалы, в которых рассматриваются самые разнообразные научные и методические аспекты этой темы. Ключевое понятие данной книги «менеджмент», так как концепцию менеджмента в теории и практике управления многие учёные считают наиболее богатой в методологическом отношении. Управление традиционно трактуется как деятельность, включающая «планирование, организацию и стимулирование труда... учёт и контроль за работой, работу с кадрами...» (Библиотечное дело: терминол. словарь. М.: Книга, 1986). «Библиотечная энциклопедия» (М.: Пашков дом, 2007) включает в понятие менеджмента ещё определение целей и разработку способов их достижения на основе мотивации персонала, а также использование психологической мобилизации человеческого потенциала, методов развития способностей людей к совместным действиям, применение методологии целевого и программного управления, стратегического планирования. в учебнике И.М. Сусловой и В.К. Клюева «Менеджмент библиотечно-информационной деятельности» (МГУКИ. СПб.: Профессия, 2009. 600 с.) менеджмент определяется как «совокупность эмпирических знаний (аккумулирующих разнообразный управленческий опыт и полученных специальными методами) и широкий спектр концепций, раскрывающих и моделирующих различные аспекты управленческой деятельности».

Настоящее пособие открывается теоретико-методологическим введением в «Менеджмент библиотечных фондов в историческом и современном контекстах».

Весь материал пособия структурирован в три проблемных комплекса:

Часть 1. Формирование и учёт библиотечных фондов: принципы, проблемы и подходы; Часть 2. Организационные, правовые и экономические аспекты формирования и учёта библиотечных фондов; Часть 3. Формирование и учёт библиотечных фондов: переход на новые (электронные) технологии.

Первая часть включает шесть глав, посвящённых анализу важнейших проблем и принципов формирования и учёта библиотечных фондов.

В условиях рыночной стихии в издательской деятельности и торговле сложной проблемой стал отбор качественных информационных ресурсов. В пособии обосновывается необходимость обязательного использования библиотеками аксиологического подхода к оценке произведений, отбираемых в фонд, и, что очень важно для практиков, представлен перечень типов изданий, которые априорно не включаются в библиотечный фонд. Эта мера выступает в качестве средства защиты от негативных воздействий, разрушающих внутренний мир личности.

Информационно-коммуникационные технологии уже давно перестали быть экспериментальными проектами и вошли в повседневную практику. В книге делается вывод, что классические принципы комплектования, организации и сохранности документов, скорректированные с потенциалом электронной среды, составляют современную философию формирования библиотечного фонда.

В издании рассмотрены также вопросы менеджмента фонда университетской библиотеки. При этом социокультурный подход обосновывается как главный методологический принцип менеджмента фонда современной библиотеки вуза.

Во второй части методического пособия освещены организационные, правовые и экономические вопросы формирования и учёта библиотечных фондов.

Значительный интерес для руководителей учреждений и отделов, обеспечивающих комплектование, представляет материал по управлению формированием фондов в соответствии с действующим законодательством о закупках продукции и услуг для государственных и муниципальных нужд.

Комплекс работ по развитию системы учёта выполнен в рамках реализации мероприятий и проектов подпрограммы «Учёт библиотечных фондов» Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации.

Одним из ключевых моментов в пособии является концептуальное освещение экономических и правовых проблем российского книжного рынка в его взаимосвязях с библиотеками. Анализируется также применение процессного подхода в работе вузовских библиотек, что позволяет разработать практические рекомендации по стратегии формирования информационных ресурсов в сфере высшего образования.

Освещаются проблемы библиотечной статистики в системе управленческого учёта и делается вывод, что ныне она развивается на основе сочетания традиционных и инновационных подходов. Анализируются и методы учёта библиотечных фондов, применяемые за рубежом.

Общие вопросы становления и развития современной концепции и методологии менеджмента в библиотечном деле рассмотрены в материалах, представленных целой группой авторов.

Третья часть пособия содержит комплекс актуальных материалов об особенностях формирования, учёта, использования и сохранения электронных изданий, в том числе сетевых ресурсов.

В НАПИСАНИИ ПОСОБИЯ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ СЛЕДУЮЩИЕ СПЕЦИАЛИСТЫ:

ВВЕДЕНИЕ — Н.З. Стародубова, Л.М. Толчинская

ЧАСТЬ I.

1-я глава — Н.З. Стародубова
2-я глава — Н.И. Хахалева
3-я глава — И.М. Суслова
4-я глава — О.Д. Опарина
5-я глава — Н.И. Размарилова, Н.Т. Чуприкова
6-я глава — В.В. Качалина

ЧАСТЬ II

1-я глава — С.В. Митрофанова
2-я глава — О.Ф. Бойкова
3-я глава — С.М. Шпанцева
4-я глава — Ю.А. Горшков

ЧАСТЬ III

1-я глава — Т.В. Майстрович
2-я глава — Г.А. Евстигнеева, А.И. Земсков
3-я глава — А.Б. Антопольский
4-я глава — Е.Ю. Елисина, Н.Н. Литвинова
5-я глава — А.В. Аветисова, О.А. Лаврёнова, Н.В. Сарычева, Л.М. Фёдорова
6-я глава — Н.Н. Литвинова

Книга представит интерес для широкого круга библиотековедов и практических работников информационно-библиотечной сферы, а также для студентов и преподавателей вузов культуры.

Составители и авторы будут благодарны читателям за отклики, которые способны помочь им в продолжении разработки поставленных проблем.

**Ю.А. ГРИХАНОВ, канд. пед. наук,
заслуженный работник культуры Российской Федерации
Н.З. СТАРОДУБОВА, канд. пед. наук,
заслуженный работник культуры Российской Федерации**

СОДЕРЖАНИЕ

Предисловие	3
Введение. Менеджмент библиотечных фондов в историческом и современном контекстах	6
Часть I. Формирование и учёт библиотечных фондов: принципы, проблемы и подходы	14
1-я глава. Ценностный (аксиологический) подход к управлению качеством библиотечных фондов	14
2-я глава. Философия формирования библиотечного фонда в электронной среде	18
3-я глава. Библиотечная статистика в системе управленческого учёта	21
4-я глава. Менеджмент фонда университетской библиотеки: социокультурный подход	27
5-я глава. Фонд вузовской библиотеки: менеджмент качества формирования	35
6-я глава. Учёт фондов библиотек за рубежом на современном этапе (сводный реферат англоязычных источников)	44
Часть II. Организационные, правовые и экономические аспекты формирования и учёта библиотечных фондов	52
1-я глава. Система единого государственного учёта библиотечных фондов	52
2-я глава. Формирование библиотечных фондов в соответствии с порядком размещения заказов для государственных и муниципальных нужд	64
3-я глава. Деятельность экспертных комиссий по закупке изданий и рукописных документов для фондов Национальной библиотеки	71
4-я глава. Российский книжный рынок и комплектование фондов: экономико-правовые проблемы организации взаимосвязей	74
Часть III. Формирование и учёт библиотечных фондов: переход на новые (электронные) технологии	85
1-я глава. Теоретико-методические подходы к проблеме учёта электронных документов	85
2-я глава. Формирование и учёт использования фондов электронных документов	99
3-я глава. Проблемы учёта и идентификации информационных ресурсов	108
4-я глава. Учёт сетевых документов удалённого доступа	120
5-я глава. Учёт библиотечных фондов: переход на новые технологии	126
Раздел 1. Общие положения	126
Раздел 2. Способы представления данных о библиотечных фондах для реализации автоматизированного библиотечного учёта	140
Раздел 3. Функции учёта фондов в автоматизированных информационных системах	151
6-я глава. Комплектование фондов сетевых электронных документов	154
Сведения об авторах	156