

48.3

160

Обязательный
экземпляр

Российская государственная библиотека

**Порядок учета
документов, входящих в состав
библиотечного фонда**

С комментариями и приложениями

Москва
Пашков дом
2015

Томская областная
библиотека им. А.С. Пушкина
Инв. № 15-6309

Содержание

Введение.....	7
1. Общие положения.....	9
2. Единицы учета библиотечного фонда	14
3. Учет документов по видам и категориям	17
4. Учет поступления документов в библиотечный фонд.....	28
5. Учет выбытия документов из библиотечного фонда	41
6. Учет итогов движения библиотечного фонда.....	55
7. Проверка наличия документов библиотечного фонда.....	56
8. Делопроизводство в организации учета библиотечного фонда.....	63
Приложения. Примерные формы и образцы учетных документов	
Приложение 1. Инвентарная книга	66
Приложение 2. Карточка учета журналов	67
Приложение 3. Реестр индивидуального учета сетевых удаленных документов (лицензионных).....	68

Приложение 4. Книга суммарного учета документов на физических носителях	69
Приложение 5. Реестр суммарного учета установленных документов.....	72
Приложение 6. Реестр суммарного учета сетевых локальных документов.....	75
Приложение 7. Реестр суммарного учета сетевых удаленных документов (лицензионных)	78
Приложение 8. Акт о приеме пожертвования	81
Приложение 9. Акт о приеме документов, поступивших в библиотеку на безвозмездной основе (кроме пожертвований)	82
Приложение 10. Акт о приеме документов взамен утерянных.....	83
Приложение 11. Акт об уничтожении списанных объектов библиотечного фонда.....	85
Приложение 12. Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда.....	86