

Областное государственное автономное учреждение культуры  
«Томская областная универсальная научная библиотека  
имени Александра Сергеевича Пушкина»

*Утверждено приказом  
ОГАУК «ТОУНБ им. А.С. Пушкина»  
от 29.09.2022 г. № 61/01-02*

**РУКОВОДСТВО ПО КАЧЕСТВУ  
СОЗДАНИЯ И ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
МОДЕЛЬНЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК  
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Место хранения:** *ТОУНБ (администрация, научно-методический отдел)*

**Составитель:** *Вергановичус Т.П., заместитель директора по  
цифровизации и автоматизации библиотечных процессов, ТОУНБ*

**Дата разработки:** *июнь-сентябрь, 2022 г.*

**Редактор:** *Чередникова Л.В., главный  
библиотекарь отдела развития  
информационных технологий, ТОУНБ*

## ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
1.1. Основные термины и определения.....	4
1.2. Цели и задачи Руководства.....	7
1.3. Описание текущей ситуации.....	7
1.4. Виды и статус модельных библиотек.....	8
1.5. Функции и основные направления работы модельных библиотек.....	9
2. УСЛОВИЯ СОЗДАНИЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	9
2.1. Нормативно-правовая база.....	9
2.2. Создание модельных библиотек.....	10
2.3. Составляющие модернизации.....	11
3. РЕСУРСЫ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	12
3.1. Библиотечные фонды и электронные ресурсы.....	12
3.2. Технические и технологические ресурсы.....	13
3.3. Организация библиотечного пространства.....	13
3.4. Кадровые ресурсы.....	13
3.5. Финансовые ресурсы.....	14
4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	14
5. МОНИТОРИНГ РЕСУРСОВ И КАЧЕСТВА РАБОТЫ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	15
5.1. Объекты и субъекты мониторинга.....	15
5.2. Цели и задачи мониторинга.....	15
5.3. Регламент проведения мониторинга.....	15
6. СЕРТИФИКАЦИЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК.....	17
<i>Приложение № 1. Модельные библиотеки Томской области, имеющие материально-технические условия, позволяющие реализовывать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки Российской Федерации .....</i>	<i>18</i>
<i>Приложение № 2. Заявка на присвоение / подтверждение статуса.....</i>	<i>20</i>
<i>«Модельная библиотека» или «Модельная библиотека нового поколения» .....</i>	<i>20</i>
<i>Приложение № 3. Форма для оценки ресурсной базы муниципальной библиотеки Томской области, претендующей на получение / подтверждение статуса «Модельная библиотека» и «Модельная библиотека нового поколения».....</i>	<i>21</i>
<i>Приложение № 4. Мониторинг эффективности и результативности деятельности модельных библиотек Томской области.....</i>	<i>25</i>
<i>Приложение № 5. График получения / подтверждения муниципальными библиотеками Томской области статуса «Модельная библиотека» или «Модельная библиотека нового поколения» .....</i>	<i>30</i>
<i>Приложение № 6. Информация о модельной библиотеке на сайт «Профессионалам» ТОУНБ им. А.С. Пушкина .....</i>	<i>30</i>

## ВВЕДЕНИЕ

«Руководство по качеству создания и организации деятельности модельных муниципальных библиотек Томской области»<sup>1</sup> (далее – Руководство) разработано Томской областной универсальной научной библиотекой имени А.С. Пушкина в соответствии с национальными целями и стратегическими задачами развития Российской Федерации и призвано содействовать модернизации системы общедоступных муниципальных библиотек Томской области с использованием принципов и опыта реализации национального проекта «Культура» по созданию модельных библиотек нового поколения в целях повышения качества библиотечного обслуживания населения.

Руководство определяет общую методологию модернизации муниципальных общедоступных библиотек Томской области, требования, предъявляемые к ресурсам и организации библиотечного пространства, критерии оценки уровня качества и адекватности деятельности библиотек потребностям пользователей, порядок их сертификации. В Руководстве учтена региональная специфика библиотечной системы Томской области, которая характеризуется преимущественным расположением муниципальных общедоступных библиотек в сельской местности, в удалённых от центра малочисленных населённых пунктах и северных районах.

При формировании Руководства за основу взят проект Положения о муниципальных модельных библиотеках Российской Федерации, разработанный Российской национальной библиотекой и рекомендованный для применения при формировании аналогичных документов на региональном уровне. Также были учтены замечания региональных методических центров субъектов Российской Федерации, высказанные по отдельным направлениям данного Положения. Кроме того была учтена региональная практика лидеров создания модельных библиотек, изучены созданные ими документы: положения о модельных библиотеках, руководства по качеству, критерии оценки ресурсов и деятельности муниципальных библиотек, регламенты присвоения им статуса «модельная» и др.

Основные термины и определения, используемые в Руководстве, соответствуют действующему законодательству, стандартам по информации, библиотечному и издательскому делу, а также сформулированы профессиональным библиотечным сообществом с учетом происходящих изменений и нового опыта библиотечной деятельности.

Любая муниципальная общедоступная библиотека Томской области вправе претендовать на статус модельной библиотеки при условии соответствия имеющейся у неё материальной базы, информационных, технических и кадровых ресурсов, необходимых для качественного предоставления библиотечных услуг. При этом Руководство не предусматривает создание модельных библиотек на базе библиотечных подразделений организаций, для которых библиотечная деятельность не является основной и осуществляется как дополнительная. Таким образом, в Руководстве учитывается необходимость преодоления тенденции передачи библиотек из профессионального сегмента сети общедоступных библиотек в культурно-досуговые организации и поддерживается сохранение единства и целостности региональной библиотечной системы Томской области.

---

<sup>1</sup> Документ одобрен Департаментом по культуре Томской области и рекомендован к применению.

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Основные термины и определения.

*Библиотека* – информационная, культурная, просветительская организация или структурное подразделение организации, располагающие организованным фондом документов и предоставляющие их во временное пользование физическим и юридическим лицам.

*Библиотечная организация (БО)* – организация со статусом юридического лица, в уставе которой библиотечная деятельность закреплена как основная. Деятельность БО является монопрофильной (библиотечной) и многофункциональной (в деятельности БО реализуются информационная, культурная, просветительская и др. функции). В наименовании БО используются различные функциональные термины и их производные: «библиотека», «центр», «комплекс», «система», «объединение» и др., а также имена собственные. Приоритет отдается исторически сложившемуся термину «библиотека» и производным от него.

*Библиотечное пространство* – синтез архитектурно-строительных, технологических, профессионально-библиотечных решений, включающих дизайн интерьеров, эстетическую составляющую, комфортность для пользователей и персонала библиотеки.

*Детская библиотека* – специализированная библиотека, обслуживающая детей до 14 лет (включительно), их родителей, учителей, воспитателей и других пользователей, профессионально занимающихся вопросами детского чтения и детской литературы.

*Информационное общество* — общество, в котором информация и уровень ее применения и доступности кардинальным образом влияют на экономические и социокультурные условия жизни граждан.

*Межпоселенческая библиотека* – муниципальная библиотека, учрежденная органом местного самоуправления муниципального района, выполняющая функции центральной библиотеки муниципального района. Межпоселенческая библиотека может быть юридическим лицом, либо входить в качестве структурного подразделения в состав юридического лица: централизованной (межпоселенческой) библиотечной системы муниципального района либо иной библиотечной организации.

*Модельная библиотека (1)* – общедоступная муниципальная библиотека, имеющая оптимальный стандартный набор материальных и информационных ресурсов для осуществления качественного библиотечно-информационного обслуживания населения.

*Модельная библиотека (2)* – статус, приобретенный муниципальной библиотекой в результате создания на её базе модельной библиотеки, либо присвоенный в результате сертификации.

*Модельная библиотека нового поколения (1)* – общедоступная муниципальная библиотека, использующая в обслуживании населения современные информационно-коммуникационные технологии, имеющая модернизированное библиотечное пространство, созданное на основе специально разработанных концепций и стилистических решений.

*Модельная библиотека нового поколения (2)* – статус, приобретенный муниципальной библиотекой в результате создания на её базе модельной библиотеки нового поколения, либо присвоенный в результате сертификации.

*Мониторинг модельных библиотек* – система регулярного наблюдения за модернизацией общедоступных библиотек на определенной территории с целью сбора статистической и иной информации для оценки основных ресурсов, уровня деятельности муниципальных библиотек на соответствие статусу модельной библиотеки и сертификации.

*Муниципальная библиотека* – общедоступная библиотека со статусом юридического лица, учрежденная органом местного самоуправления для оказания библиотечных услуг населению муниципального образования, а также обособленное подразделение юридического лица библиотечной организации, оказывающее библиотечные услуги населению муниципального образования.

*Обособленное подразделение библиотечной организации* – территориально обособленное подразделение (филиал, отдел, центр и т.п.), оказывающее библиотечные услуги населению (за исключением форм внестационарного обслуживания). Имеет статус сетевой библиотечной единицы. Отражается в уставе организации.

*Общедоступная библиотека* – библиотека, которая предоставляет возможность пользования ее фондом и услугами физическим лицам независимо от их пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, образования, отношения к религии, убеждений, принадлежности к законным общественным объединениям, а также юридическим лицам независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

*Сельская библиотека* – муниципальная библиотека, расположенная на территории сельского населенного пункта, входящего в любое муниципальное образование. Может быть самостоятельным юридическим лицом либо обособленным подразделением библиотечной организации – юридического лица.

*Сертификат соответствия модельной библиотеки* – документ, удостоверяющий соответствие общедоступной библиотеки требованиям федеральных и региональных модельных стандартов деятельности общедоступной библиотеки, регламентирующим документам о модельных библиотеках и настоящему Руководству.

*Сертификация общедоступной библиотеки* (на получение статуса модельной) – форма установления (подтверждения) соответствия общедоступной библиотеки требованиям федеральных и региональных модельных стандартов деятельности модельной библиотеки, регламентирующим документам о модельных библиотеках и настоящему Руководству.

*Сетевая единица библиотечной сети / сетевая единица библиотечной организации* – территориально обособленное подразделение, оказывающее библиотечные услуги населению (за исключением форм внестационарного обслуживания). Отражается в уставе организации.

Категория «сетевая единица» используется в качестве единицы измерения (норматива) обеспеченности населения общедоступными библиотеками.

*Точка доступа* – средство коллективного доступа, предназначенное для предоставления неограниченному кругу лиц возможности пользования услугами связи по

передаче данных и предоставлению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с использованием пользовательского оборудования.

*Централизованная библиотечная система (ЦБС)* – библиотечная организация, состоящая из центральной (ведущей, головной, главной, основной) универсальной библиотеки, центральной детской библиотеки, библиотек-филиалов и иных обособленных подразделений, оказывающих библиотечные услуги населению.

ЦБС функционирует на основе централизованного управления, единого штата, библиотечного фонда, технологического единства.

Могут создаваться и действовать ЦБС, объединяющие отдельно универсальные общедоступные библиотеки и отдельно детские библиотеки.

*Центральная библиотека* – ведущая (головная, главная, основная) общедоступная библиотека, которая в пределах обслуживаемой территории, в соответствии с Федеральным законом «О библиотечном деле» обязана: формировать, хранить и предоставлять пользователям библиотеки наиболее полное универсальное собрание документов, организовывать взаимодействие библиотечных ресурсов, ведение сводного каталога, оказывать методическую помощь библиотекам. Центральная библиотека может быть самостоятельным юридическим лицом либо структурным подразделением организации – юридического лица. Критерием отнесения библиотеки к статусу «центральной» являются её функции, закрепленные в уставных документах организации.

Органы государственной власти и местного самоуправления могут присваивать статус «центральной» ведущей универсальной библиотеке в пределах субъекта Российской Федерации, муниципального образования, а также специальные центральные библиотеки по отраслевому принципу и по обслуживанию особых групп пользователей (детского и юношеского возраста, слепых и слабовидящих и других).

*Центральная библиотека муниципального образования* – универсальная муниципальная библиотека, выполняющая функции центральной библиотеки муниципального района, муниципального округа, городского округа, внутригородской территории города федерального значения и иных муниципальных образований. Может быть самостоятельным юридическим лицом, либо структурным подразделением библиотечной организации – юридического лица.

*Центральная библиотека субъекта Российской Федерации* – ведущая государственная универсальная библиотека, наделенная статусом «центральной», предоставляющая населению библиотечные услуги и выполняющая функции координационного и методического центра по отношению к организациям, оказывающим библиотечные услуги населению (общедоступные библиотеки, структурные подразделения учреждений культуры и образования, культурно-досуговые учреждения, органы местного самоуправления); в Томской области – Томская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина).

*Центральная детская (юношеская) библиотека* – ведущая (головная, главная, основная) детско-юношеская библиотека, которая в пределах обслуживаемой территории обязана: формировать, хранить и предоставлять наиболее полное собрание документов, предназначенное детям и юношеству, родителям, учителям, воспитателям и другим пользователям, профессионально занимающимся вопросами детского и юношеского чтения, детской и юношеской литературы; организовывать взаимодействие библиотечных ресурсов; выполнять функции координационного и методического центра по отношению к библиотекам и организациям, осуществляющим библиотечно-

информационное обслуживание детей и юношества; в Томской области – Томская областная детско-юношеская библиотека.

*Цифровая инфраструктура библиотеки* – комплекс взаимосвязанных автоматизированных систем, технологий и технических средств, обеспечивающих функционирование библиотеки в информационном обществе.

## 1.2. Цели и задачи Руководства.

Цель Руководства – повышение качества библиотечно-информационного обслуживания населения Томской области на основе единого подхода к модернизации муниципальных библиотек, создание условий и стимулов для эффективности их работы.

Задачи Руководства:

- продолжить создание модельных муниципальных библиотек с открытыми, безопасными, комфортными и привлекательными библиотечными пространствами, оснащёнными современными техническими средствами, информационными ресурсами и профессиональными кадрами;
- сформировать систему устойчивого развития форм деятельности модельных муниципальных библиотек, всецело направленных на обеспечение саморазвития и раскрытия творческого и интеллектуального потенциала граждан, решение их повседневных задач;
- возродить читательскую активность, улучшить качество чтения и повысить интерес к получению новых знаний;
- развить профессиональные компетенции специалистов муниципальных библиотек.

## 1.3. Описание текущей ситуации.

Модельные муниципальные библиотеки являются одним из базовых элементов культурной, образовательной и информационной инфраструктуры Томской области, выполняют важнейшие социальные и коммуникативные функции, вносят весомый вклад в экономическое развитие своей территории.

В областной информационно-библиотечной сети модельные муниципальные библиотеки занимают особое место, так как именно они в первую очередь решают задачу предоставления свободного доступа к информации каждому человеку по месту жительства, удовлетворяют постоянно меняющиеся потребности пользователей.

На территории Томской области функционируют 318 муниципальных библиотек, из них 40 имеют статус «модельная» (*Приложение 1*), в том числе 18 были модернизированы в 2010-2015 годах и носят официальный статус «Сельская модельная библиотека Томской области»<sup>2</sup>, присвоенный им в 2014 и 2016 годах Департаментом культуры Томской области после проведения Томской областной универсальной научной библиотекой им. А.С. Пушкина экспертной оценки в результате конкурсного отбора. Остальные 25 муниципальных библиотек прошли модернизацию в 2019-2021 годах и находятся в статусе модельных муниципальных библиотек нового поколения. Из 25 модельных муниципальных библиотек нового поколения 15 были модернизированы в рамках национального проекта «Культура»<sup>3</sup> и 10 – региональной программы «Развитие

<sup>2</sup> Статус «Сельская модельная библиотека Томской области» присвоен 18-ти библиотекам в результате конкурсного отбора, проведённого ТОУНБ в 2014 и 2016 годах и на основании приказов Департамента по культуре и туризму Томской области.

<sup>3</sup> 7 малых библиотек получили на модернизацию из федерального бюджета по 5 млн. рублей и 8 центральных библиотек по 10 млн. рублей.

культуры и туризма в Томской области»<sup>4</sup>. Из 40 модельных муниципальных библиотек 3 были модернизированы дважды и поэтому имеют двойной статус: и «Сельская модельная библиотека Томской области», и «Модельная библиотека нового поколения»<sup>5</sup>.

Из 40 библиотек, имеющих статус «модельная», 8 являются центральными библиотеками муниципальных образований (38% от общего количества центральных муниципальных библиотек) и 32 – «малых»<sup>6</sup> (11% от их общего количества). 33 модельных библиотеки находятся в сельской местности, 7 являются городскими, 3 модельные библиотеки – детские.

В связи с тем, что со времени модернизации первых модельных библиотек прошло более 10 лет, и с того момента они не финансировались в должной мере, из 18 библиотек, имеющих статус «Сельская модельная библиотека Томской области» только половина имеет материально-технические условия, позволяющие реализовать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки Российской Федерации.

При этом, кроме библиотек, имеющих статус «модельная», в Томской области имеются библиотеки, модернизация которых была проведена на средства муниципального образования и других источников без участия в федеральных и региональных программах, эти библиотеки также могут претендовать на статус модельной.

Самую большую долю модельных муниципальных библиотек нового поколения от общего количества сетевых единиц муниципального образования имеют 5-ть библиотечных систем: города Северска – 25%, Асиновского – 20%, Тегульдетского – 17%, Александровского – 13% и Первомайского – 10% районов; в 6-ти библиотечных системах: Бакчарского, Верхнекетского, Колпашевского, Молчановского, Томского районов и МИБС города Томска доля модельных библиотек составляет 8%; доля модельных муниципальных библиотек нового поколения в ещё 5-ти библиотечных системах: Каргасокского, Кожевниковского, Зырянского, Парабельского и Чаинского районов находится в пределах 5-6%. Ни одной модельной библиотеки нет в библиотечных системах 2-х муниципальных образований – городов Кедровый и Стрежевой.

## 1.4. Виды и статус модельных библиотек.

1.4.1. Виды модельных библиотек соответствуют основным видам общедоступных библиотек, подразделяемым по следующим признакам: составу пользователей (универсальные, детские и др.); административно-территориальному уровню организации библиотечного обслуживания (муниципальных округов, городских округов, городских поселений, районные / межпоселенческие, сельских поселений); месту расположения (в сельской местности).

1.4.2. Муниципальным библиотекам по уровню модернизации библиотечного пространства, цифровой инфраструктуры, информационных и кадровых ресурсов может присваиваться статус «Модельная библиотека» либо «Модельная библиотека нового поколения».

---

<sup>4</sup> Сумма региональной субсидии в расчёте на одну библиотеку составляет 1 млн. рублей.

<sup>5</sup> Библиотеки: с. Ново-Кусково (Асиновский район), с. Высокое (Зырянский район), с. Усть-Бакчар (Чаинский район).

<sup>6</sup> Термин «малая библиотека» введён Постановлением Правительства РФ от 18.03.2019 N 281 (ред. от 09.03.2020) ("малая библиотека" – муниципальная библиотека, библиотека-филиал, структурное подразделение муниципальной библиотеки, библиотека-филиал, структурное подразделение центральной районной библиотеки, центральной городской библиотеки или централизованной библиотечной системы...).



## 1.5. Функции и основные направления работы модельных библиотек.

1.5.1. Функции и направления работы модельных библиотек зависят от реальных и потенциальных потребностей ее пользователей, от вида и статуса библиотеки, её положения в библиотечной системе муниципального образования и региона.

1.5.2. К основным функциям и направлениям работы модельных библиотек относятся:

*Информационная* – оказание библиотечных услуг / работ высокого качества квалифицированным персоналом на основе использования актуальных библиотечных фондов, электронных (в т.ч. сетевых) ресурсов, информационно-коммуникационных технологий.

*Культурно-просветительская* – удовлетворение образовательных и самообразовательных потребностей пользователей, формирование культуры чтения, воспитание всесторонне развитой и творчески мыслящей личности.

*Социальная* – обеспечение доступа к социально значимой информации, организация деятельности в помощь социальной, профессиональной, психологической адаптации людей разного возраста, разных социальных групп, с ограниченными возможностями здоровья и др.

*Коммуникационная* – создание условий (библиотечного пространства, цифровой информационной инфраструктуры и др.) для взаимодействия людей или социальных групп.

*Интеллектуально-досуговая* – организация досуга и общения в целях повышения уровня культуры, получения новых знаний, самореализации.

*Краеведческая* – организация сохранения истории населённого пункта путём проведения исследований (исторических мест, истории местных организаций и событий, связанных с территорией), составления информационных документов (хроник, летописей и пр.), сохранения культуры местного населения (сбор, хранение и организация доступа к предметам народной культуры, быта и пр., имеющим историко-культурное значение), сохранения исторической преемственности поколений на основе создания генеалогических древ местных жителей и пр.

*Инновационная* – создание современных библиотечных продуктов, услуг и технологий, обеспечивающих качественно новый уровень библиотечно-информационного обслуживания.

*Мемориальная* – сохранение документного наследия (книжных памятников); сбор, сохранение для будущих поколений коллекций местных изданий (в т.ч. центральными библиотеками обязательного экземпляра документов муниципального образования).

## 2. УСЛОВИЯ СОЗДАНИЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

### 2.1. Нормативно-правовая база.

2.1.1. На федеральном уровне: Закон «О библиотечном деле» от 29.12.1994 № 78-ФЗ; Указы Президента Российской Федерации «Об утверждении Основ государственной культурной политики» от 24.12.2014 № 808, «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» от 07.05.2018 № 204;

национальный проект «Культура» на 2019-2024 годы (утв. президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам протокол от 18.12.2019 № 16); Государственная программа Российской Федерации «Развитие культуры и туризма» на 2013-2024 годы (утв. постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 317); распоряжения Правительства Российской Федерации: от 29.02.2016 № 326-р (утв. Стратегию государственной культурной политики на период до 2030 года), от 13.03.2021 г. № 608-р (утв. Стратегию развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года), от 07.07.2021 № 1828-р (утв. План мероприятий по реализации Стратегии развития библиотечного дела в Российской Федерации на период до 2030 года) и др.; нормативно-правовые акты Министерства культуры Российской Федерации, утв.: Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки Российской Федерации, Концепция модернизации муниципальных библиотек Российской Федерации на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки, Методические рекомендации по модернизации муниципальных библиотек на основе Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки и др.

2.1.2. На региональном уровне: Закон «О библиотечном деле и обязательном экземпляре документов в Томской области» от 09.10.1997 № 573; приказы Департамента по культуре Томской области: от 16.12.2014 № 494/01-09 «О присвоении статуса “Сельская модельная библиотека Томской области”», от 24.05.2016 № 153/01-09 «О присвоении статуса “Сельская модельная библиотека Томской области”»; распоряжения Департамента по культуре Томской области: от 16.03.2020 № 117/01-10 «Об утверждении Программы развития библиотечного дела в Томской области до 2030 года»; от 29.12.2020 № 378/01-10 «О создании проектных офисов на базе областных государственных автономных учреждений культуры Томской области»; Государственные задания ОГАУК «ТОУНБ им. А.С. Пушкина» в части работы «Методическое обеспечение в области библиотечного дела».

2.1.3. На муниципальном уровне: муниципальные нормативно-правовые акты, определяющие требования к деятельности муниципальных библиотек; уставы муниципальных библиотек и библиотечных объединений; муниципальные задания библиотек на оказание услуг физическим лицам и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативно-правовыми актами субъектов Российской Федерации; локальные нормативно-правовые акты муниципальных библиотек, регламентирующие качество предоставляемых услуг.

2.1.4. На общественно-профессиональном уровне: нормативно-рекомендательные акты Российской библиотечной ассоциации, адресованные общедоступным государственным и муниципальным библиотекам.

## 2.2. Создание модельных библиотек.

2.2.1. Решение учредителя о модернизации общедоступной библиотеки служит основанием для создания модельной библиотеки и ее последующей сертификации.

2.2.2. Модельная библиотека может создаваться на базе муниципальной общедоступной библиотеки, обособленных подразделений библиотечной организации (филиал/отдел), являющихся сетевыми единицами, и на базе центральной библиотеки муниципального образования Томской области.

2.4.3. Модельные библиотеки создаются в зданиях и помещениях, характеристики которых позволяют реализовать задачи и функции, закрепленные за модельными библиотеками настоящим Руководством.

2.4.4. Главным условием создания модельной библиотеки является комплексная модернизация общедоступной библиотеки, на базе которой она создается.

2.4.5. Модернизация может осуществляться за счет федеральных, региональных и/или муниципальных средств, в т.ч. на условиях софинансирования и поддержки инициативы частной организации и иных источников финансирования в рамках реализации муниципального, регионального, национального проектов.

## 2.3. Составляющие модернизации.

2.3.1. Обновление материально-технической базы:

- ремонт и реконструкция библиотечных зданий и помещений;
- адаптация помещений библиотек для обслуживания разных категорий пользователей: инвалидов, детей, молодёжи и др.;
- обновление оборудования и мебели;
- внедрение систем безопасности (пожаротушения, охранной сигнализации, видеонаблюдения, антикражных ворот).

2.3.2. Развитие цифровой инфраструктуры:

- внедрение автоматизированных информационных систем в обслуживание пользователей и внутренние библиотечные процессы;
- оснащение широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- приобретение лицензионного программно-технологического обеспечения;
- создание точек доступа к Национальной электронной библиотеке и другим удаленным электронным ресурсам.

2.3.3. Актуализация библиотечных фондов и электронных ресурсов:

- качественное обновление книжного библиотечного фонда;
- доступ к современным цифровым информационным ресурсам научного и художественного содержания;
- подписка на печатные периодические издания и лицензионные удаленные полнотекстовые информационные ресурсы.

2.3.4. Преобразование библиотечного пространства:

- благоустройство прилегающей территории;
- функциональное зонирование библиотечного пространства с возможностью его трансформации;
- внедрение системы внешней и внутренней навигации, обеспечивающей самостоятельность и комфорт разных групп пользователей библиотеки;
- организация открытого доступа к книжным фондам.

2.3.5. Развитие направлений и форм библиотечного обслуживания:

- активизация деятельности по повышению интереса к книге и чтению;
- организация и моделирование интеллектуального, гражданского и социального взаимодействия внутри местного сообщества;
- создание условий для свободного общения, реализации творческих инициатив граждан и решения задач повседневной жизни;

- внедрение современных технологий культурно-просветительской деятельности.

2.3.6. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации основного персонала:

- актуализация профессиональных компетенций библиотечных специалистов;
- освоение цифровых технологий и новых практик культурной деятельности.

### 3. РЕСУРСЫ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

#### 3.1. Библиотечные фонды и электронные ресурсы.

3.1.1. Библиотечный фонд и электронные ресурсы модельной библиотеки формируются в соответствии с потребностями и спросом обслуживаемого населения, а также с учетом цифровых технологий хранения, поиска и доступа к информации.

3.1.2. Содержание библиотечного фонда должно отвечать сложившемуся в обществе многообразию мнений и точек зрения, исключать материалы экстремистского содержания, пропагандирующие вражду, насилие, жестокость, порнографию.

3.1.3. Фонд модельной библиотеки, обслуживающей все категории читателей, является универсальным по содержанию, включает документы на различных носителях информации. Не менее 30 % фонда составляет литература для детей в возрасте до 14 лет.

3.1.4. Фонд модельной детской библиотеки формируется в соответствии с потребностями и запросами детей разных возрастов. Включает не менее 50 % художественной литературы.

3.1.5. Книжный фонд модельной библиотеки-филиала / отдела должен быть не менее 5 тыс. экземпляров, модельной центральной библиотеки – не менее 10 тыс. экземпляров. Ежегодное обновление книжного фонда модельной библиотеки-филиала (отдела) должно быть не менее 3%, центральной библиотеки – не менее 5 %. Не менее 30% изданий на физических носителях информации фонда модельной библиотеки должны быть выпущены не ранее последних десяти лет.

3.1.6. Ежегодная подписка на печатные периодические издания, включая издания для детей: для библиотеки-филиала (отдела) – не менее 10 названий изданий, для центральной библиотеки – не менее 10 названий изданий в расчёте на 1000 жителей муниципального образования. В составе фонда периодических изданий центральной библиотеки должны быть профессиональные издания для библиотекарей.

3.1.7. Электронные ресурсы модельной библиотеки формируются за счёт организации доступа к Национальной электронной библиотеке, Президентской библиотеке им. Б.Н. Ельцина, к электронным библиотечным системам, в т.ч. корпоративного доступа, а также электронным библиотекам, создаваемым муниципальными и государственными библиотеками Томской области, в т.ч. в рамках сетевых проектов, баз данных и электронных библиотек собственной генерации.

3.1.8. Подписка на лицензионные полнотекстовые информационные ресурсы осуществляется с учётом потребностей населения в зоне обслуживания модельной библиотеки.

3.1.9. Доступ к отечественным правовым справочно-поисковым системам и базам данных по Российскому законодательству обеспечивается на основе регулярного обновления данных ресурсов, с интенсивностью не реже 1 раза в неделю.

## 3.2. Технические и технологические ресурсы.

3.2.1. Технические и технологические ресурсы модельной библиотеки обеспечивают гарантированный и беспрепятственный доступ к источникам информации, легитимно введённым в гражданский оборот.

3.2.2. Наличие технических и технологических ресурсов для обеспечения сохранности библиотечного фонда, для работы библиотечных специалистов и пользователей, для функционирования технических средств.

3.2.3. Оснащение модельной библиотеки включает: компьютерную технику: для библиотеки-филиала (отдела) – не менее 2-х пользовательских компьютерных мест, для центральной библиотеки – не менее 10; средства копирования и тиражирования документов (50% компьютерной и множительной техники имеет срок эксплуатации не более 10 лет); лицензионное программное обеспечение; проекционное оборудование и иные средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации; средства связи, в том числе для обеспечения доступа к сети «Интернет»; специальное компьютерное оборудование и программное обеспечение для библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья.

## 3.3. Организация библиотечного пространства.

3.3.1. Наличие базовых функциональных зон: читательской с открытым доступом к книжным фондам, компьютерной, пространства для дополнительных активностей (мероприятий), вестибюля и входной группы, санузла и служебных помещений.

3.3.2. При наличии условий и ресурсов желательны дополнительные функциональные зоны: лекционный зал, выставочное пространство, студия звукозаписи, музей, игровая комната, кафе и др.

## 3.4. Кадровые ресурсы.

3.4.1. Минимальная численность библиотечных работников модельной библиотеки формируется с учетом обязательного выполнения требований «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» (2014 г.), её вида и статуса, численности населения в зоне обслуживания и др. Минимальный штат модельной библиотеки – не менее 1-й полной ставки библиотечного работника, модельной библиотеки нового поколения – не менее 2-х полных ставок.

3.4.2. Основной персонал модельной библиотеки, в том числе модельной детской библиотеки, должен иметь среднее специальное или высшее профильное образование (библиотечное, педагогическое, культура и искусство).

3.4.3. Библиотечные специалисты должны иметь навыки пользования электронными и мобильными устройствами; компьютерными программами, которыми располагает библиотека; поиска ресурсов в сети «Интернет»; обслуживания особых групп пользователей (детей, молодежи, людей пожилого возраста, малообеспеченных граждан, иммигрантов, лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья и др.).

3.4.4. Библиотечные специалисты модельных детских библиотек должны владеть особыми навыками и умениями руководителя чтения; знаниями в области детской литературы, психологии, педагогики; навыками пользования электронными и

мобильными устройствами; компьютерными программами, которыми располагает библиотека; поиска ресурсов в сети «Интернет».

3.4.5. Ежегодно в рамках региональной программы развития общедоступных библиотек Томской области и аналогичных муниципальных программ должно предусматриваться выделение финансовых средств на повышение квалификации и участие в профессиональных мероприятиях федерального и регионального значения не менее 20% библиотечных специалистов модельных библиотек.

### 3.5. Финансовые ресурсы.

3.5.1. Финансирование создания модельной библиотеки может осуществляться за счет федеральных, региональных и/или муниципальных средств и внебюджетных источников.

3.5.2. Учредитель муниципальной библиотеки, преобразованной в модельную, обеспечивает должное финансирование её деятельности после модернизации в соответствии с действующим законодательством и принятыми на себя обязательствами, в т.ч. в рамках региональных / муниципальных программ развития общедоступных библиотек.

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

4.1. Модельная библиотека организует библиотечное обслуживание населения и предоставляет обязательные библиотечные услуги, гарантированные государством на бесплатной основе, всем желающим без ограничений по полу, возрасту, национальности, политическим и религиозным убеждениям, состоянию здоровья. Библиотечные услуги оказываются в помещении библиотеки, вне стационара и через сеть «Интернет».

4.2. Правовое положение модельной библиотеки определяется регламентирующими её деятельность документами: устав, положение об обособленном подразделении библиотечной организации, содержание деятельности формируются в соответствии с требованиями «Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки» (2014 г.) и муниципального задания.

4.3. В уставных документах модельной библиотеки, независимо от того, является она юридическим лицом или обособленным подразделением юридического лица, указывается наличие у неё функций центральной библиотеки, если она их выполняет.

4.4. Муниципальное задание модельной библиотеки формируется на основе общероссийских базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных работ/услуг, оказываемых физическим лицам, и регионального перечня работ/услуг, оказываемых юридическим и физическим лицам.

4.4.1. В муниципальное задание модельной библиотеки, выполняющей функции центральной библиотеки муниципального образования, обязательно включается работа по методическому обеспечению развития библиотек муниципального образования.

## 5. МОНИТОРИНГ РЕСУРСОВ И КАЧЕСТВА РАБОТЫ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

### 5.1. Объекты и субъекты мониторинга.

#### 5.1.1. Объектами мониторинга являются:

- муниципальные общедоступные библиотеки (центральные/детские/филиалы/отделы), претендующие на присвоение статуса «модельная библиотека» и «модельная библиотека нового поколения»;
- муниципальные общедоступные библиотеки (центральные/детские/филиалы/отделы), имеющие статус «модельная библиотека» и «модельная библиотека нового поколения», претендующие на его подтверждение.

#### 5.1.2. Субъекты мониторинга:

- центральные библиотеки муниципальных образований Томской области, выполняющие мониторинг в рамках муниципального задания;
- Томская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина (далее – ТОУНБ им. А.С. Пушкина), выполняющая мониторинг в рамках государственного задания;
- центральные библиотеки Российской Федерации (Российская государственная библиотека, Российская национальная библиотека), выполняющие мониторинг в рамках государственного задания.

### 5.2. Цели и задачи мониторинга.

#### Цели:

- объективная оценка основных ресурсов и качества работы муниципальных библиотек на соответствие требованиям к модельной библиотеке / модельной библиотеке нового поколения, а также для целей сертификации;
- содействие созданию условий, необходимых для выполнения модельными библиотеками задач по обеспечению качественного библиотечного обслуживания населения.

#### Задачи:

- сбор статистической и фактической информации о муниципальных библиотеках, претендующих на получение статуса «модельная» и уже имеющих этот статус, для оценки их ресурсов по основным и дополнительным критериям, определенным настоящим Руководством;
- аналитическая обработка результатов мониторинга, определение причин несоответствия статусу модельной библиотеки / модельной библиотеке нового поколения, если таковые выявлены;
- выработка актуальных управленческих решений по вопросам создания, модернизации и повышения качества работы модельных библиотек;
- определение направлений научной и методической поддержки деятельности модельных библиотек со стороны центральной библиотеки соответствующего муниципального образования, центральных региональных и федеральных библиотек.

### 5.3. Регламент проведения мониторинга.

#### 5.3.1. Мониторинг модельных библиотек проводится ежегодно:

- для всех модельных библиотек по статистическим данным формы 6-НК государственного статистического наблюдения для осуществления контроля показателей состояния ресурсной базы и основных показателей деятельности в динамике пяти последних лет;

- для муниципальных библиотек, претендующих на получение или подтверждение статуса модельной библиотеки или модельной библиотеки нового поколения, по основным и дополнительным критериям, позволяющим оценить состояние оптимального набора материальных, информационных и кадровых ресурсов муниципальной библиотеки для осуществления качественного библиотечно-информационного обслуживания населения Томской области.

5.3.2. Мониторинг модельных библиотек проводится по итогам отчетного года на трёх уровнях: муниципальном, региональном и федеральном. Регламент мониторинга на каждом из этих уровней устанавливает соответствующая центральная библиотека (далее – ЦБ).

5.3.3. На муниципальном уровне ЦБ муниципальных образований Томской области

- ежегодно на каждую муниципальную библиотеку, претендующую на получение или подтверждение статуса «модельная» заполняется Заявка на присвоение / подтверждение статуса «Модельная библиотека» или «Модельная библиотека нового поколения» (*Приложение № 2*) и Форма для оценки муниципальной библиотеки Томской области, претендующей на получение / подтверждение статуса «Модельная библиотека» и «Модельная библиотека нового поколения» (*Приложение № 3*) – эти документы до 1 марта в электронной форме передаются в ТОУНБ им. А.С. Пушкина;

- ежегодно на каждую библиотеку, имеющую статус «модельная», заполняется отчётная форма мониторинга эффективности и результативности деятельности модельных библиотек (*Приложение № 4*)<sup>7</sup>, которая до 1 марта в электронной форме передаётся в ТОУНБ им. А.С. Пушкина.

5.3.4. ТОУНБ им. А.С. Пушкина:

- ежегодно проводит экспертную оценку состояния ресурсной базы муниципальных библиотек, заявленных на получение статуса «модельная» и готовит документы для присвоения или подтверждения им соответствующего «модельного» статуса. При необходимости ТОУНБ им. А.С. Пушкина проводит выездное экспертно-диагностическое обследование на соответствие заявленной ресурсной базы библиотеки, представленной на присвоение или подтверждение «модельного» статуса;

- ежегодно формирует сводные таблицы основных показателей формы 6-НК государственного статистического наблюдения, характеризующие текущее состояние и деятельность муниципальных библиотек Томской области, имеющих статус «модельная» и проводит анализ их динамики в пределах трёх-пяти лет;

- ежегодно на основе данных формы мониторинга эффективности и результативности деятельности модельных библиотек формирует информационно-аналитические и методические материалы, направленные на совершенствование и развитие ресурсной базы и деятельности региональной сети модельных библиотек; формирует рейтинг эффективности модельных библиотек.

Данные мониторинга публикуются на официальном профессиональном сайте ТОУНБ им. А.С. Пушкина, включаются в ежегодный информационно-аналитический обзор состояния и деятельности государственных и муниципальных общедоступных

---

<sup>7</sup> Критерии оценки муниципальных общедоступных библиотек для присвоения / подтверждения статуса модельной библиотеки требуют однозначного ответа «Да» или «Нет» с обязательным заполнением графы «Описание фактической ситуации».



библиотек Томской области, а также предоставляются по запросу органам государственной и муниципальной власти Томской области и федеральным библиотекам, курирующим функционирование модельных библиотек.

5.3.5. На федеральном уровне: специалистами федеральных библиотек – методических центров – на основе данных, предоставленных ТОУНБ им. А.С. Пушкина и другими ЦБ субъектов Российской Федерации по итогам ежегодного мониторинга модельных библиотек, готовится аналитическая информация о ходе модернизации сети муниципальных библиотек в рамках реализации проекта по созданию модельных библиотек.

## 6. СЕРТИФИКАЦИЯ МОДЕЛЬНЫХ БИБЛИОТЕК

6.1. Сертификация модельной библиотеки является обязательной формой установления (подтверждения) соответствия «Модельному стандарту деятельности общедоступной библиотеки» (2014 г.).

6.2. Сертификация на получение муниципальной библиотекой статуса модельной библиотеки или модельной библиотеки нового поколения с последующей выдачей документа установленного образца (сертификата соответствия) о присвоении статуса производится по заявке учреждения (ЦБС).

6.3. Сертификация модельной библиотеки или модельной библиотеки нового поколения в целях подтверждения соответствия данному статусу с последующей выдачей документа установленного образца (сертификата соответствия) производится не реже одного раза в пять лет.

6.4. Основанием для выдачи сертификата на соответствие муниципальной библиотеки статусу модельная библиотека или модельная библиотека нового поколения является приказ Департамента по культуре Томской области, формируемый по представлению ТОУНБ им. А.С. Пушкина, созданному на основе заявок учреждений (ЦБС) и экспертной оценки данных мониторинга.

6.5. Библиотеки, имеющие статус «Сельская модельная библиотека Томской области» и муниципальные библиотеки, прошедшие через модернизацию в 2019-2021 годах в рамках регионального и федерального проектов «Культурная среда» национального проекта «Культура», а также те библиотеки, которым ещё предстоит пройти через модернизацию в 2022-2024 годах, сертифицируются на статус модельная библиотека или модельная библиотека нового поколения по установленному графику (*Приложение № 5*).

6.6. Вручение сертификатов соответствия приурочивается к Общероссийскому Дню библиотек (27 мая) и осуществляется публично в торжественной обстановке.

6.7. Информация о присвоении или подтверждении библиотекам статуса «модельная» размещается на сайтах региональных и муниципальных органов культуры Томской области, официальных сайтах учреждений (ЦБС, ТОУНБ им. А.С. Пушкина) и в местных средствах массовой информации.

6.8. На сайте «Профессионалам» ТОУНБ им. А.С. Пушкина размещаются сведения о модельных библиотеках Томской области, поданные учреждениями (ЦБС) по установленной форме (*Приложение № 6*).

Модельные библиотеки Томской области, имеющие материально-технические условия, позволяющие реализовывать задачи Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки Российской Федерации

№ п/п	Наименование муниципального образования Томской области	№ п/п	Наименование модельной библиотеки Томской области	Количество модельных библиотек			из них имеют статус:					Из общего количества модельных библиотек 2021 года:			Модельные библиотеки, имеющие материально-технические условия, позволяющие реализовывать задачи модельного стандарта				
							"Сельская модельная библиотека Томской области», полученный:		"Модельная муниципальная библиотека нового поколения", созданная:										
				2019 год	2020 год	2021 год						находится в сельской местности	являются:						
				2014 г.	2016 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	ЦБ	ДБ	БФ		2019 год	2020 год				2021 год	
1.	Александровский район	1.	Александровская ДБ МБУ "ЦБС"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1		
2.	Асиновский район	2.	Асиновская ЦБ МБУ "Асиновская МЦБС"	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	
		3.	Асиновская БФ № 2 МБУ "Асиновская МЦБС"	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	
		4.	Батуриная БФ № 3 МБУ "Асиновская МЦБС"	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
		5.	Ново-Кусовская БФ № 4 МБУ "Асиновская МЦБС"	1	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1
		6.	Больше-Дороховская БФ № 16 МБУ "Асиновская МЦБС"	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1
3.	Бакчарский район	7.	Бакчарская ЦБ МБУК "Бакчарская МЦБС"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	0	1	
		8.	Высокоярская БФ № 5 МБУК "Бакчарская МЦБС"	1	1	1	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1
4.	Верхнекетский район	9.	Верхнекетская ДБ МАУ "Верхнекетская ЦБС"	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1	
5.	Зырянский район	10.	Берлинская БФ МБУ "МЦБС Зырянского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
		11.	Михайловская БФ МБУ "МЦБС Зырянского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
		12.	Высоковская БФ МБУ "МЦБС Зырянского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1
		13.	Чердатская БФ МБУ "МЦБС Зырянского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0
6.	Каргасокский район	14.	Каргасокская ЦБ МБУК "Каргасокская ЦРБ"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	
7.	Кожевниковский район	15.	Кожевниковская ЦБ МКУ "МЦБС Кожевниковского района"	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	
		16.	Вороновская БФ МКУ "МЦБС Кожевниковского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1
		17.	Уртамская БФ МКУ "МЦБС"	1	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	1	1

			Кожевниковского района"																
8.	Колпашевский район	18.	Колпашевская ЦБ МБУ "Библиотека"	0	0	1	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	
		19.	Тогурская (ОБО № 4) МБУ "Библиотека"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1	1
		20.	Чажемтовская БФ (ОБО № 11) МБУ "Библиотека" Колпашевского района	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	1	1	1
9.	Кривошеинский район	21.	Красноярская БФ № 1 МБУ "Кривошеинская ЦМБ"	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	
10.	Молчановский район	22.	Молчановская ЦБ МБУК "Молчановская МЦБС"	1	1	1	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1	
		23.	Наргинская БФ № 3 МБУК "Молчановская МЦБС"	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0
11.	Парабельский район	24.	Парабельская ЦБ МБУК "Межпоселенческая библиотека"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	
12.	Первомайский район	25.	Первомайская ЦБ МАУ "ЦБС Первомайского района"	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	0	0	1	1	1	
		26.	Торбеевская БФ № 15 МАУ "ЦБС Первомайского района"	1	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
		27.	Туендатская БФ № 16 МАУ "ЦБС Первомайского района"	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
		28.	Улу-Юльская БФ № 13 МАУ "ЦБС Первомайского района"	1	1	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	
		29.	Сергеевская БФ № 11 МАУ "ЦБС Первомайского района"	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	
13.	Тегульдетский район	30.	Тегульдетская ДБ № 5 МКУ "Тегульдетская РЦБС"	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	1	1	
14.	Томский район	31.	Моряковская БФ им. М.Л. Халфиной "МЦБ Томского района"	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	1	
		32.	Богашевская БФ им. Л.Д. Гурковской МБУ "МЦБ Томского района"	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	
		33.	Кисловская БФ МБУ "МЦБ Томского района"	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1	
		34.	Октябрьская БФ МБУ "МЦБ Томского района"	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	
15.	Чаинский район	35.	Усть-Бакчарская БФ МБУК "МЦБС Чаинского района"	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	1	1	1	
16.	Шегарский район	36.	Баткатская БФ МКУК "Шегарская МЦБС"	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1	1	1		
17.	Город Северск	37.	БФ "Победа" " МБУ "ЦГБ"	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	
		38.	Самусьская БФ МБУ "ЦГБ"	0	1	1	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	
18.	Город Томск	39.	БФ "Компьютерный мир" МАУ "МИБС"	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	1	1	1	
		40.	БФ "Сибирская" МАУ "МИБС"	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	
<b>Итого:</b>				<b>24</b>	<b>28</b>	<b>40</b>	<b>11</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>33</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>25</b>	<b>31</b>	

Заявка на присвоение / подтверждение статуса  
«Модельная библиотека» или «Модельная библиотека нового поколения»

\_\_\_\_\_ (Наименование учреждения по уставу)

просит рассмотреть вопрос \_\_\_\_\_  
(Присвоения / подтверждения – вписать нужное)

\_\_\_\_\_ (Полное наименование библиотеки и адрес её размещения, указанные в уставе учреждения)

статуса \_\_\_\_\_  
(Модельная библиотека / Модельная библиотека нового поколения – вписать нужное)

К заявке прилагается Форма для оценки ресурсной базы муниципальной библиотеки Томской области, претендующей на получение / подтверждение статуса «Модельная библиотека» и «Модельная библиотека нового поколения» на \_\_\_\_\_ листах.

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Дата приема заявки и приложений к ней \_\_\_\_\_

ФИО, должность, подпись принявшего \_\_\_\_\_

Форма для оценки ресурсной базы муниципальной библиотеки Томской области, претендующей на получение / подтверждение статуса «Модельная библиотека» и «Модельная библиотека нового поколения»

№ п/п	Наименование основных критериев	Описание фактической ситуации <sup>8</sup>	Результат «Да» / «Нет» <sup>9</sup>
<i>Критерии необходимые для получения / подтверждения статуса «Модельная библиотека»</i>			
1.	Здание (помещение) библиотеки находится в хорошем состоянии и не требует проведения капитального и текущего ремонта; прилегающая к библиотеке территория благоустроена.		
2.	<p>Общая площадь помещений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• библиотека-филиал (отдел) с населением обслуживаемой территории: до 500 чел. – не менее 60 м<sup>2</sup>, более 500 чел. – не менее 80 м<sup>2</sup>;</li> <li>• центральная библиотека с населением обслуживаемой территории (района/города): до 3 тыс. человек – не менее 150 м<sup>2</sup>, от 3 до 10 тыс. человек – не менее 200 м<sup>2</sup>, от 10 до 100 тыс. человек – не менее 200 м<sup>2</sup> плюс 100 м<sup>2</sup> на каждую тыс. человек стационарных пользователей, более 100 тыс. человек – площадь центральной библиотеки не менее 500 м<sup>2</sup> плюс 100 м<sup>2</sup> на каждую тыс. человек стационарных пользователей.</li> </ul>		
3.	<p>Организация библиотечного пространства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• доступность не менее 51% площади библиотеки для лиц с ограниченными возможностями здоровья: наличие пандуса, кнопки вызова персонала, специальных навигационных табличек и др.;</li> <li>• для библиотек, обслуживающих детей наличие уютного, комфортного и безопасного пространства, обладающего особой «детской» инфраструктурой для учебы, игры, самореализации и отдыха, с выделенными местами для индивидуальной и групповой работы.</li> </ul>		
4.	<p>Библиотечные фонды и электронные ресурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• минимальный книжный фонд: библиотеки-филиала (отдела), в т.ч. детского – 5 тыс. экземпляров, центральной библиотеки – 10 тыс. экземпляров;</li> <li>• в фонде библиотеки-филиала (отдела) должно быть не менее 30% изданий для детей в возрасте до 14 лет;</li> <li>• наличие в фонде не менее 30% изданий на физических носителях информации, выпущенных за последние десять лет;</li> <li>• ежегодное обновление книжного фонда модельной библиотеки должно быть не менее 5%;</li> </ul>		

<sup>8</sup> Заполняется учреждением, подающим заявку.

<sup>9</sup> Заполняется ТОУНБ им. А.С. Пушкина по результатам анализа фактической ситуации.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• актуальность фонда для детей: лучшие произведения мировой и отечественной литературы; произведения, входящие в образовательную программу в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом;</li> <li>• фонд детской библиотеки-филиала (отдела) включает специализированную литературу для руководителей детского чтения, развивающие игры;</li> <li>• подписка на печатные периодические издания: для библиотеки-филиала (отдела), в т.ч. детского, – не менее 10 названий изданий, для центральной библиотеки – не менее 10 названий изданий в расчёте на 1000 жителей муниципального образования;</li> <li>• в состав подписки периодических изданий центральной библиотеки включены профессиональные издания для библиотекарей;</li> <li>• в составе фонда модельной библиотеки есть лицензионные электронные издания, в т. ч. мультимедийные энциклопедии;</li> <li>• организован доступ к Национальной электронной библиотеке и другим удаленным электронным ресурсам (кроме того, в центральной модельной библиотеке пользователям предоставлен доступ к справочно-правовым системам «КонсультантПлюс» и(или) «Гарант», обновляемым не реже 1 раза в неделю).</li> </ul>		
5.	<p>Технические и технологические ресурсы библиотеки включают:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• компьютерную технику: для библиотеки-филиала (отдела), в т.ч. детского, – не менее 2-х пользовательских компьютерных мест, для центральной библиотеки – не менее 10;</li> <li>• лицензионное программное обеспечение, в т.ч. подписка на антивирусную программу;</li> <li>• средства копирования и тиражирования документов;</li> <li>• проекционное оборудование и иные средства, обеспечивающие доступ пользователей к звуковой и визуальной информации;</li> <li>• специальное компьютерное оборудование и программное обеспечение для библиотечного обслуживания людей с ограниченными возможностями здоровья;</li> <li>• 50% компьютерной техники и прочего технического оборудования имеет срок эксплуатации не более 10 лет;</li> <li>• средства связи, в том числе для обеспечения доступа к сети «Интернет»;</li> <li>• расходные материалы в необходимом количестве (картриджи, бумага для копировально-множительной техники, канцелярия).</li> </ul>		
6.	<p>Наличие в библиотеке компьютеризированных мест для пользователей с подключением к сети «Интернет»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в сельской библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском, – не менее 3-х; в городской библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском, – не менее 5; в центральной библиотеке – не менее 10;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• точки доступа к удаленным ресурсам через сеть «Интернет», предназначенные для детей, имеют настройку контент-фильтрации, защищающую детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.</li> </ul>		
7.	<p>Удобный для пользователей режим работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в сельской библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском – не менее 35 часов в неделю;</li> <li>• в городской библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском – не менее 40 часов в неделю;</li> <li>• в центральной библиотеке – не менее 48 часов в неделю;</li> <li>• не менее 30 % часов работы библиотеки не совпадает с часами рабочего дня основной части населения обслуживаемой территории.</li> </ul>		
8.	<p>Библиотечные кадры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском, – не менее 1 библиотекаря, работающего на полную ставку (в расчёте 1 работник на 500-1000 жителей и 1 работник на 500 жителей в возрасте до 14 лет);</li> <li>• в штатном расписании центральной библиотеки есть специалист, выполняющий работу по обслуживанию компьютерного оборудования и сопровождения программного обеспечения – не менее 0,5 штатной единицы;</li> <li>• имеют среднее или высшее профильное образование (библиотечное, педагогическое, культура и искусство);</li> <li>• имеют навыки пользования электронными и мобильными устройствами; компьютерными программами, которыми располагает библиотека; поиска ресурсов в сети «Интернет»; обслуживания особых групп пользователей (детей, молодежи, людей пожилого возраста, малообеспеченных граждан, иммигрантов, лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья и др.);</li> <li>• детских библиотек владеют навыками и умениями руководителя чтения; знаниями в области детской литературы, психологии, педагогики;</li> <li>• имеют удостоверения государственного образца о повышении квалификации по дополнительным образовательным программам в объёме не менее 72 часов, выданные за последние 5 лет.</li> </ul>		
<i>Критерии, дополнительно необходимые для получения / подтверждения статуса «Модельная библиотека нового поколения»</i>			
9.	<p>Организация библиотечного пространства и его зонирование с учетом задач и функций модельной библиотеки, интересов и потребностей целевой аудитории и особых групп пользователей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие в библиотеке внешней и внутренней навигации, обеспечивающей самостоятельность и комфорт разных групп пользователей библиотеки;</li> </ul>		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• наличие базовых функциональных зон с возможностью их трансформации: читательской с открытым доступом к фонду; компьютерной; пространства для дополнительных активностей (мероприятий, работы клубов, проведения мастер-классов); вестибюля и входной группы; санузла, специально оборудованного для граждан с ограниченными возможностями здоровья; служебных и производственных помещений;</li> <li>• для библиотеки, обслуживающей детей: организация детского библиотечного пространства и его зонирование с учётом каждой возрастной категории, в т.ч. наличие доступной среды для родителей с детьми раннего возраста;</li> <li>• наличие дополнительных читательских сервисных зон (лекционный зал, выставочное пространство, студия звукозаписи, музей, игровая комната, кафе, книжный киоск и др.);</li> <li>• оснащение всех зон необходимой для выполнения их задач мебелью (в т.ч. мобильной) и техническим оборудованием;</li> <li>• наличие систем безопасности (пожаротушения, охранной сигнализации, видеонаблюдения, антикражных ворот).</li> </ul>		
10.	Наличие в библиотеке широкополосного доступа к сети «Интернет» и статического ip-адреса.		
11.	<p>Автоматизированная библиотечная информационная система внедрена:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в библиотечное обслуживание (регистрация и учёт пользователей, учёт посещений, заказ документов, выдача документов);</li> <li>• во внутренние библиотечные процессы (комплектование, учёт и сверка библиотечного фонда, формирование электронного каталога на фонд библиотеки, формирование баз данных и(или) электронной библиотеки собственной генерации и др.).</li> </ul>		
12.	<p>Библиотечные кадры:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• в библиотеке-филиале (отделе), в т.ч. детском, – не менее 2-х библиотекарей, работающих на полную ставку (в расчёте 1 работник на 500-1000 жителей и 1 работник на 500 жителей в возрасте до 14 лет);</li> <li>• в центральной библиотеке есть специалисты, выполняющие работы по обслуживанию компьютерного оборудования и программного обеспечения – не менее 1 штатной единицы.</li> </ul>		



Мониторинг эффективности и результативности деятельности модельных библиотек Томской области<sup>10</sup>

(Полное название библиотеки и учреждения, в состав которого она входит)

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Параметры выполнения	Факт выполнения
1.	Интенсивность и эффективность:			
1.1	Число посещений библиотеки за год	ед.	Динамика показателя: не менее +0,1% к значению предыдущего года	Число посещений: за предыдущий год – за текущий год – +/- % к значению предыдущего года –
1.2.	Охват населения библиотечным обслуживанием населения	%	Не менее 65 %	Количество жителей – Количество читателей – % охвата –
1.3.	Обращаемость фонда	раз	Средний показатель обращаемости – 2-3	Количество документов выдачи – Объем фонда – Обращаемость –
2.	Доступность и результативность:			
2.1.	Режим работы библиотеки	рабочий час	Для сельской библиотеки – не менее 35 часов, городской – 40 часов, центральной – 48 часов; не менее 30% времени работы библиотеки не совпадает со временем работы жителей обслуживаемой территории	График работы библиотеки:
2.2.	Оказание библиотечных услуг населению с использованием информационно-коммуникационных	единица	Услуги, оказываемые библиотекой с применением ИКТ – не менее 10	Перечислить услуги: 1. 2.

<sup>10</sup> Отчётная информация предоставляется всеми муниципальными библиотеками Томской области, имеющими статус «модельная» ежегодно до 1 марта в электронной форме по адресу: [supbr@lib.tomsk.ru](mailto:supbr@lib.tomsk.ru). К отчётной форме мониторинга прикладываются ссылки на фото-, видео-, аудио-, электронные и текстовые материалы, иллюстрирующие работу библиотеки за отчётные годы (авторские презентации, сценарии, публикации в СМИ, отзывы пользователей библиотеки, местных органов власти, партнёров) и пр.

	технологий			3. и т. д.
2.3.	Создание и ведение собственных электронных ресурсов (БД)	название	Не менее 4-х	Перечислить БД: 1. 2. 3. 4.
2.4.	Выполнение справок с помощью интернет-ресурсов	%	Не менее 50 % от общего количества справок	Количество: справок в год всего – в т.ч. выполнено с помощью сети Интернет – % справок выполненных с помощью интернет-ресурсов от общего количества справок –
2.5.	Правовая поддержка населения с использованием СПС: «Законодательство России», «КонсультантПлюс» и др.	%	Динамика показателя количества потребителей правовой информации: не менее +0,3 % к значению предыдущего года	Количество обращений: за предыдущий год – за текущий год – +/- % к значению предыдущего года –
2.6.	Наличие и актуализация информации на web-сайте ТОУНБ и др.	единица	Обновление информации не реже 1 раза в год	Указать, сколько раз в течение года библиотека подавала информацию: в ТОУНБ на сайт «Профессионалам» <a href="http://prof.lib.tomsk.ru/">http://prof.lib.tomsk.ru/</a> – <a href="mailto:pro@team.culture.ru">pro@team.culture.ru</a> – Размещала в новостной ленте справочно-информационного портала «Библиотеки Томской области» <a href="http://portal.lib.tomsk.ru/ru/">http://portal.lib.tomsk.ru/ru/</a> –
2.7.	Наличие страничек в социальных сетях и их поддержка	единица	Не менее: 1-й странички (группы) в социальных сетях; 100 подписчиков (друзей); 4-х публикаций в месяц; 2-х дискуссий в год, инициированных библиотекой	Количество страничек (групп) в социальных сетях – Указать адреса страниц в социальных сетях: 1. 2. Количество посетителей страницы –

				Количество публикаций за год – Перечислить темы дискуссий: 1. 2.
3.	Внедрение новых форм и методов работы:			
3.1.	Реализация авторской программы (проекта или акции) библиотеки	единица	Не менее 1-й, реализованной библиотекой в прошедшем году	Указать название программы (проекта, акции), сроки реализации, цели, результаты: Указать источники финансирования –
3.2.	Модельная библиотека как база повышения профессиональной квалификации специалистов библиотек муниципального, регионального, федерального уровней	единица	Не менее 1-го раза в год	Указать: название мероприятия, дату проведения, участников
3.3.	Развитие профессионального, культурного сотрудничества и партнерства	единица	Участие не менее чем в 2-х муниципальных, региональных или общероссийских социально ориентированных культурных проектах, мероприятиях, акциях и т. д. Не менее чем 1 собственный партнерский проект	Перечислить названия мероприятий (не ниже общепоселенческого уровня): 1. 2. Указать степень участия (организатор, выступающий, слушатель и др.) и результаты участия (диплом и др.) – Указать название мероприятия –
3.4.	Деятельность клубных объединений по интересам в библиотеке	%	Процент охвата населения деятельностью клубных объединений – не менее 1,5 %. Не менее 2-х клубов, в т. ч. 1 – по продвижению литературы	% охвата населения деятельностью клубных объединений – Перечислить названия клубов: 1. 2.
4.	Внебюджетные источники финансирования:			
4.1.	Выполнение плана по оказанию платных услуг	%	Выполнение 100 % плана	План (руб.) – Факт (руб.) – % выполнения –

4.2.	Спектр платных услуг, оказываемых населению	единица	Не менее 10 видов	Количество – Перечислить платные услуги: 1. 2. 3. и т. д.
4.3.	Проведение благотворительных акций в поддержку библиотеки, привлечение спонсорских средств	единица	Не менее 1-го раза в год	Указать: название акции, дату проведения – количество спонсоров – объём привлеченных средств (руб.)
4.4.	Участие в грантовых конкурсах всех уровней	единица	Не менее чем в 2-х конкурсах ежегодно	Перечислить названия и статус конкурсов: 1. 2. 3. Указать результаты –
5.	Имиджевая политика:			
5.1.	Профилирование деятельности библиотеки	мероприятие	Наличие по профилю: программы, не менее 1-й собственной БД; клубное объединение; специализированный фонд; не менее 10 % от новых поступлений профильных; не менее 3-х публичных мероприятий общепоселенческого уровня	Перечислить базовые ресурсы в библиотеке и мероприятия библиотеки, подтверждающие Программа – Крупные мероприятия – Клубные объединения – Объём фонда по профилю библиотеки (%) – % изданий по профилю библиотеки от новых поступлений – наличие профиля
5.2.	Публикации и освещение деятельности библиотеки в средствах массовой и профессиональной информации, PR-деятельность	единица	Не менее 1-й публикации, выступления	Перечислить: публикации, выступления в местных, региональных и федеральных СМИ: Перечислить названия сайтов и блогов,

				используемых для рекламы библиотеки: Перечислить наименования рекламных мероприятий:
5.3.	Дипломы, благодарности, почётные грамоты муниципального, регионального, федерального уровней власти, социальных, общественных структур библиотекаря или библиотеке	единица	Не менее 1-й в 2 года	Перечислить (год вручения, от кого, за что)

Руководитель библиотеки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Расшифровка подписи)

Дата приема отчётной формы \_\_\_\_\_ Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего отчётную форму \_\_\_\_\_

График получения / подтверждения муниципальными библиотеками  
Томской области статуса «Модельная библиотека» или  
«Модельная библиотека нового поколения»

Год модернизации библиотеки или получения библиотекой статуса «модельная» <sup>11</sup>	Год получения / подтверждения статуса			
2014, 2016 и 2019-2022	2023	2028	2033	2038
2023	2024	2029	2034	2039
2024	2025	2030	2035	2040

Информация о модельной библиотеке на сайт «Профессионалам»  
ТОУНБ им. А.С. Пушкина<sup>12</sup>

(Полное наименование библиотеки и учреждения, в составе которого она находится)

получила в \_\_\_\_\_ году статус «модельная библиотека» / «модельная библиотека нового поколения» и подтвердила его в \_\_\_\_\_ году

(Подчеркнуть и вписать соответствующие данные)

1. Почтовый адрес библиотеки
2. Режим работы
3. Выходной день
4. Санитарный день
5. Телефон
6. E-mail
7. ФИО заведующего библиотекой
8. Историческая справка
9. Библиотека сегодня:
  - для каждого жителя и всего местного сообщества;
  - хранитель исторической памяти территории;
  - открытое и доступное пространство для общения людей, получения знаний, творчества.
10. Список публикаций о библиотеке, в т. ч. в сети «Интернет» (включая видеосюжеты) со ссылками
11. Фотогалерея

<sup>11</sup> Для библиотек, имеющих двойной статус «Сельская модельная библиотека Томской области» и «Модельная муниципальная библиотека нового поколения» защита статуса проводится с учётом года получения последнего статуса.

<sup>12</sup> Предоставляется всеми библиотеками Томской области, имеющими статус «модельная библиотека» или «модельная библиотека нового поколения».